



Základní škola Litultovice, příspěvková organizace, 747 55 Litultovice 107,
Tel: 553 668 139 IČO: 750 26 503 řed.: Mgr. Dana Kaliková
e-mail: zs.litultovice@seznam.cz web: www.zslitultovice.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

Základní školy Litultovice

Č.j.:	ZSL/66/25
Schválil:	Mgr. Dana Kaliková, ředitel školy
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 4. 2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Vyplývá ze:

- zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č. 410/2005 Sb., kterou stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol; ve znění pozdějších předpisů;
- vyhlášky č. 137 /2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů;

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků (strávníků) a jejich zákonných zástupců

1.1. Práva žáků (strávníků)

- První den nemoci je považován za pobyt v základní škole a je v době od 11.¹⁰ do 11. 20 hod. (mimo hlavní výdejní doby) možno stravu odebrat, pokud nebyla včas odhlášena, a to v prostorách výdejny základní školy
- Dítě má právo odebrat plnohodnotnou a vyváženou stravu
- Nejsou nuceni ke konzumaci vydaného jídla

1.2. Povinnosti žáků (strávníků)

- Při odebrání stravy od pracovnice výdejny, dbají děti bezpečnostních pokynů pedagogických pracovníků.
- Dodržují pravidla společenského chování, pravidla stolování a hygieny.

- Nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování
- Plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob

1.3. Práva zákonných zástupců

- Vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitele školy

1.4. Povinnosti zákonných zástupců

- Informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ohled při poskytování školního stravování.
- Včas zajistit úhradu stravného, a to bezhotovostním bankovním převodem nebo v hotovosti.

2. Provoz a vnitřní řád

2.1. Provozní doba výdejny

výdej pokrmů do jídlonosiče	od 11 ^{·30} do 12 ^{·00} hod.
výdej obědů ZŠ	od 11 ^{·30} do 13 ^{·00} hod.

2.2. Režim výdeje stravy a stravování

příprava stravy k výdeji oběda	od 11 ^{·30} do 12 ^{·00} hod.
výdej obědů ZŠ	od 11 ^{·30} do 13 ^{·00} hod.
Sanitace a dezinfekce po výdeji oběda	od 13 ^{·00} do 13 ^{·30} hod.

- Žáci se stravují po skončení vyučování nebo ve volné hodině (o přestávce) před začátkem odpoledního vyučování
- Vydané jídlo je určeno ke konzumaci ve výdejně a nesmí být odhlášeno ze školní jídelny – výdejny (s výjimkou ovoce a zabalených potravin, které nejsou určeny k přímé spotřebě)

2.3. Mimořádné události výdeje stravy a stravování

- Drobné nehody při výdeji stravy (politý stůl, podlaha) – odstraní pedagogický pracovník
- Rozbité nádobí, potřísnění stravníka teplou stravou – zajistí pracovnice úklidu
- V případě vážnějších nehod při výdeji stravy zajistí pedagogický pracovník bezpečnost žáků a vyčká příchodu pracovnice úklidu

2.4. Rozsah služeb výdejny stravy

Jídelní lístek společně se seznamem alergenů je vyvěšen na nástěnce v jídelně a na <https://www.zslitultovice.cz/skolni-stravovani2/>

2.5. Přihlašování a odhlašování

Přihlášky ke stravování

Strávnický přihlásí ke stravování jejich rodiče vyplněním přihlášky ke stravování. Přihlášku předá před zahájením stravování vedoucí školní jídelny.

Odhlášení ze stravování

Ze stravování se odhlašuje den předem v době od 6 hod. do 14.³⁰ hod, nejpozději do 7.⁴⁵ hod. daného dne.

Telefonicky na čísle **553 661 029**

<https://www.strava.cz/Strava/Stravnik/>

Ukončení školního stravování musí zákonný zástupce nahlásit vedoucí školní jídelny.

2.6. Úplata za školní stravování

Poplatky za stravování jsou vybírány bezhotovostní formou z účtu rodičů u peněžních ústavů inkasem zálohově vždy k 20. dni předešlého měsíce na měsíc následující. Nemá-li strávnick zaplacený oběd do posledního pracovního dne v měsíci, nemá první pracovní den dalšího měsíce nárok na oběd. Pokud strávnick zaplatí oběd později, dostane oběd až následující den.

Přeplatky stravného jsou vyúčtovány v příštím měsíci.

Kalkulace stravy:

Základní škola oběd:

7-10let	32,- Kč
11-14 let	34,- Kč

ČÍSLO ÚČTU: **178182825/0300**

2.7. Nárok na dotované školní stravování

Žáci nebo jejich rodiče si mohou odebrat dotované jídlo do jídlonosiče pouze první den nemoci - vyhláška 107/2005 o školním stravování. V dalších dnech nemoci stravu odhlásit nebo je možné stravu odebírat za plnou cenu (včetně mzdové a věcné režie). Nemá-li strávnick na další dny nemoci řádně odhlášen, jídlo propadá náhrady a je rozdáno ostatním strávnickům.

2.8. Dietní stravování

Dietní stravování školní jídelna neposkytuje

2.9. Stravování v průběhu karantény

Nárok na dotovaný oběd po dobu nařízené karantény mají žáci ZŠ a to při naplnění podmínek § 184a školského zákona

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (strávníků) a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- žáci jsou prokazatelně poučeni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví
- po celou dobu výdeje stravy je zajišťován dohled pedagogickým pracovníkem
- pedagogický pracovník při výkonu dohledu dbá o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

4. Podmínky zacházení s majetkem

- žáci (strávníci) jsou povinni šetřit a udržovat vybavení školní jídelny – výdejny stravy v pořádku
- personál zodpovídá za nezávadný stav majetku školní jídelny – výdejny, v případě zjištění závady žákem či pedagogickým pracovníkem zajistí potřebnou nápravu

5. Kontakt

Školní jídelna:

Školní stravování zajišťuje školní jídelna ve Stěbořicích, která je součástí Mateřské školy Stěbořice, příspěvkové organizace. Vedoucí školní jídelny je Helena Morysová.

Tel: 553 661 029

Dovoz školní stravy:

Dovoz zajišťuje OÚ Slavkov a strava je dopravována v termoportech.

V Litultovicích 1. dubna 2025

Mgr. Dana Kaliková, ředitelka školy